

הזמנה להיכלל במאגר מתכננים ויועצים

חברות דנה הנדסה בע"מ (חברה מנהלת מטעם משרד הכלכלה לאיזור הדרום ואיו"ש) וגדיש חברה להנדסה בע"מ (חברה מנהלת מטעם משרד הכלכלה לאיזור הצפון ואיו"ש) (להלן תיקראנה שתיהן ביחד: "החברות המנהלות"), בתוקף תפקידן כחברות מנהלות מטעם המינהל לאיזורי פיתוח במשרד הכלכלה והתעשייה (להלן: "משרד הכלכלה"), מזמינות בזאת מועמדים העונים על מלוא תנאי הסף שלהלן, להגיש מועמדות להיכלל במאגר מתכננים ויועצים של החברות המנהלות (להלן: "המועמד" או "המתכנן"), כמפורט להלן.

א. תנאים כלליים

1. המאגר יתופעל בהתאם להוראות תקנה 5א לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.
2. החברות המנהלות, מנהלות מאגר מתכננים ויועצים לצורך הזמנת שירותי תכנון וייעוץ בביצוע פרויקטים עבור משרד הכלכלה ומזמינות מתכננים ויועצים נוספים להיכלל במאגר. פרויקטים אלו כוללים את תחומי התכנון והייעוץ הבאים:
 - 2.1. כבישים ותנועה;
 - 2.2. קונסטרוקציה;
 - 2.3. מים וביוב;
 - 2.4. חשמל, תאורה ותקשורת;
 - 2.5. ייעוץ קרקע;
 - 2.6. אדריכלות נוף;
 - 2.7. אדריכלות (תב"ע);
 - 2.8. מדידות;
 - 2.9. הידרולוגיה, כולל הסדרת נחלים והגנה בפני שטפונות;
 - 2.10. ייעוץ בנושא עתיקות;
 - 2.11. תכנון ועיצוב שילוט הכוונה למפעלים באיזורי תעשייה;
 - 2.12. ייעוץ סביבתי (כולל הכנת תסקירי השפעה לסביבה);
 - 2.13. ייעוץ פרוגרמטי;
 - 2.14. שמאות;
 - 2.15. ייעוץ אגרונומי;
 - 2.16. ייעוץ נגישות;
 - 2.17. ייעוץ להכנת תכנית אסטרטגית;
 - 2.18. ייעוץ כלכלי;
 - 2.19. ייעוץ בטיחות-בטיחות אש;
 - 2.20. ייעוץ בטיחות-ממונה בטיחות בעבודה ובתנועה;
 - 2.21. ייעוץ תשתית בתחום גז ודלק;
 - 2.22. ייעוץ אקולוגי;
 - 2.23. ייעוץ אקוסטי;
 - 2.24. ייעוץ קרינה;
3. המאגר כולל קבוצות של מתכננים ויועצים לפי מקצועות התכנון והייעוץ המפורטים לעיל. יובהר כי העבודות יוזמנו על ידי כל חברה מנהלת בנפרד בהתאם לצרכיה.

4. לא ניתן להגיש מועמדות כפולה/מרובה לאותו תחום במאגר, דהיינו מועמד אינו יכול להירשם ביותר מצורה אחת (עצמאי, חברה, שותפות, חברות אחיות וכיו"ב) באותו תחום במאגר.
5. על מנת להיכלל במאגר, על המועמד לעמוד בתנאי הסף המפורטים בפרק ד' להלן.
6. בעת הרישום למאגר על המתכנן/יועץ לבחור איזור בתחומו הוא מעוניין לקבל עבודות (דרום+יו"ש, צפון+יו"ש). לעניין זה מובהר, כי באפשרות המתכנן/יועץ לבחור איזור בחירה אחד או יותר.
7. ניהול "טבלאות העומס" של המאגרים ייעשה בנפרד לכל איזור באמצעות החברה המנהלת לאותו איזור.
8. מובהר, כי לצורך ביצוע השירותים נשוא מאגר מתכננים זה, המתכננים/יועצים נדרשים להשתמש במערכות הבאות שבהן עושה שימוש משרד הכלכלה:
 - 8.1. מערכת ניהול פרויקטים.
 - 8.2. מערכת רחפנים.
 - 8.3. מערכת GIS.
9. **מתכנן/יועץ שכבר כלול במאגר המתכננים והיועצים של החברות המנהלות ומבקש להמשיך ולהיכלל במאגר באותם תחומים בהם הוא רשום**, נדרש לאשר ולאמת בכתב כי נכון למועד הגשת ההצעות למכרז זה, הוא עומד בתנאי הסף מכוחם נכנס למאגר באמצעות תצהיר בדבר אישור פרטים, המצורף **כנספח 11**.
- למען הסר ספק מובהר, כי בחתימתם על נספח 11 מאשרים המתכננים/יועצים הכלולים במאגר המתכננים של החברות המנהלות, כי הם מסכימים לכלל התנאים המפורטים במסמכים של ההזמנה להיכלל במאגר המתכננים הנוכחי, ובכלל זה הנוסחים של החוזים השונים, וכי חוזים אלו ייחתמו עם המתכננים/יועצים הכלולים במאגר המתכננים של החברות המנהלות בעת ביצוע עבודות חדשות.**
10. **מתכנן/יועץ שכבר כלול במאגר המתכננים והיועצים של החברות המנהלות ומבקש להיכלל בתחום נוסף במאגר**, נדרש לעמוד בתנאי הזמנה זו, כאילו היה מועמד חדש.
11. **כל אחת מהחריגות המפורטות להלן עלולה לגרום לפסילת המועמדות**: הצעה חסרה או מוטעית, הצעה הכוללת מידע מטעה, מבוססת על הבנה מוטעית של נושא מאגר המתכננים והיועצים, הגשה שלא בהתאם למכלול הדרישות, כל הסתייגות לגבי תנאי מתנאיהם של מסמכי המאגר בין על ידי תוספת ו/או מחיקה ו/או השלמה ו/או בכל דרך אחרת. ההחלטה בכל אחד מהמקרים הנ"ל נתונה לשיקול הדעת הבלעדי של ועדת המכרזים של משרד הכלכלה.
12. על המועמד חלה החובה להודיע לחברות המנהלות, **באופן מיידי**, על כל שינוי באופן ההתאגדות שלו (כגון מעבר מעוסק מורשה לתאגיד או ההפך, רכישת תאגיד אחר, מיזוג, פיצול, שינוי בעלות, שינוי שם תאגיד וכיו"ב); ועל כל שינוי בפרטים המשפיעים על עמידתו בתנאי ההצטרפות למאגר ו/או באמות המידה המפורטות להלן המשפיעות על בחירתו לביצוע עבודה. ועדת המכרזים רשאית לקבוע, על פי שיקול דעתה הבלעדי, אם שינוי כאמור מחייב רישום מחדש למאגר ואם תחליט כי נדרש רישום מחדש למאגר, יוכל המתכנן להגיש מועמדותו מחדש כאשר יעודכן המאגר.
13. מדי שנה יעודכן המאגר, לפי המפורט להלן:
 - 13.1. תתאפשר כניסת מתכננים ויועצים נוספים למאגר, באותם תנאים המפורטים במסמך זה ו/או בתנאים נוספים ו/או שונים אשר יידרשו מכלל המתכננים והיועצים, לפי שיקול דעת החברות המנהלות ו/או משרד הכלכלה והתעשייה.
 - 13.2. מידי שנה יפנו החברות המנהלות לכל המתכננים והיועצים הכלולים במאגר בבקשה לאשר ולאמת בכתב כי הם עומדים בתנאי הסף נשוא הזמנה זו (אם לא שונו) וכן לעדכן את הנתונים הרשומים במאגר אודותיהם, לרבות בעניין אמות המידה המפורטות בפרק ו. להלן. אם ישונו ו/או יתווספו תנאי סף לצורך כניסת מתכננים נוספים למאגר, יידרשו גם המתכננים המצויים במאגר לעמוד בתנאים החדשים ו/או הנוספים כאמור.
 - 13.3. יתווספו מקצועות נוספים למאגר, במידה ויידרשו.

14. השעיית מתכננים

14.1. לועדת המכרזים שיקול דעת להחליט כי היא משעה מתכנן ספציפי מהמאגר לתקופה ובתנאים שיקבעו על ידה, וזאת בכל אחד מהמקרים הבאים, ולאחר ביצוע הפרוצדורה הנקובה בסעיף זה להלן:

א. אי עדכון של נתונים כנדרש בתנאי הזמנה זו ו/או אי אישור של נתון כלשהו במקרה בו איזו מועדות המכרזים של החברות המנהלות יפנו למתכנן מיוזמתן לספק עדכון לנתונים. יובהר, לועדות המכרזים של החברות המנהלות הסמכות לפנות לקבלת עדכון כאמור, בכל עת.

ב. סירוב של מתכנן, אשר נבחר לביצוע עבודה, לבצע התקשרות עם מי מהחברות המנהלות.

ג. שלילת תעודה ו/או רישיון של המועמד, בתחום ההתמחות הרלוונטי. אם המועמד הינו תאגיד- אם נשללה התעודה ו/או הרישיון האמור מהגורם האחראי, כהגדרתו בפרק ד' סעיף 3 להלן או מכל עובד אחר מטעמו.

ד. אי שביעות רצון של ועדת המכרזים מאיכות העבודה של המועמד.

14.2. קודם להשעיית מועמד כאמור לעיל, תינתן הודעה על כך לאותו מועמד בצירוף הנימוקים לכוונה להשעותו ותינתן לו האפשרות להגיב לטענות המועלות כנגדו, בכתב או בעל פה (להלן: "זכות שימוע"). אם לאחר מתן זכות שימוע, ועדת המכרזים תהא סבורה כי יש להשעות את אותו מתכנן מהמאגר, תהיה לה הסמכות לעשות כן והיא תודיע על כך בכתב לאותו מתכנן, בצירוף עיקרי נימוקי החלטתה.

14.3. במסגרת החלטת ההשעייה, תקבע ועדת המכרזים את משך ההשעיה ואת התנאים לחידוש הפעילות ולחזרה למאגר, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

15. בחינת מתכננים לביצוע עבודה

15.1. ככל שמספר המתכננים בתחום הרלוונטי כולל עד 7 מתכננים, אזי יחולו ההוראות הבאות:

ועדת המכרזים תבחן את כל המתכננים ותבחר מביניהם מתכנן לביצוע העבודה בהתאם לאמות המידה והמשקלות המפורטים בפרק ו' להלן.

15.2. ככל שמספר המתכננים בתחום הרלוונטי כולל למעלה מ-7 מתכננים, אזי יחולו ההוראות הבאות:

15.2.1. ועדת המכרזים תבחן 5 מתכננים לפחות, מתוכם ייבחר מתכנן לביצוע העבודה בהתאם לאמות המידה והמשקלות המפורטים בפרק ו' להלן.

15.2.2. בחירת המתכננים שישתתפו בבחינה תיעשה, ככל שניתן, בסבב מחזורי, שוויוני והוגן המעניק את מירב היתרונות לחברות המנהלות.

15.2.3. המתכננים שנבחנו ע"י מי מהחברות המנהלות לצורך ביצוע עבודה מסוימת ייחשבו כמי שקיבל הזדמנות, וככל שניתן, לא תיעשה פניה נוספת אליהם באותו תחום, אלא לאחר שהושלמה בדיקת כל המתכננים האחרים באותו תחום ספציפי.

15.2.4. לאחר השלמת בחינת כל המתכננים בתחום ספציפי, תתחיל בחינת המתכננים באופן המפורט לעיל מחדש, ככל שניתן, בסדר שונה מזה שנעשה קודם לכן.

15.3. החברות המנהלות שומרות לעצמן את הזכות לחרוג מהאמור בסעיף 15 לעיל, על כל סעיפי המשנה שבו, במקרים מיוחדים אשר יצריכו זאת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה המנהלת הרלוונטית.

15.4. הבחירה מבין המתכננים שנבחנו תיעשה על פי אמות המידה ומשקליהן, כפי שיפורטו בפרק ו'. להלן.

15.5. החברות המנהלות, בתיאום עם משרד הכלכלה, שומרות לעצמן את הזכות לשנות את נוהל בחינת המתכננים, אם יתעורר הצורך בכך.

16. מתכנן שייבחר לביצוע עבודה ספציפית לא יסרב לבצע את העבודה. סירוב מתכנן לבצע עבודה ספציפית יתקבל על ידי ועדת המכרזים רק בנסיבות מיוחדות, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובאישורה.
17. מתכנן שייבחר לביצוע עבודה ספציפית, מתחייב בזאת לחתום עם החברה המנהלת הרלוונטית על חוזה בנוסח המצ"ב **כנספח 2** ולהמציא לידי החברה המנהלת הרלוונטית את כלל המסמכים הנדרשים באותו חוזה. **נוסח החוזה אינו ניתן לשינוי והגשת הצעה להיכלל במאגר זה, משמעה הסכמה לתנאי החוזים של כלל החברות המנהלות.**
18. מובהר ומודגש בזאת כי רישום במאגר אינו מהווה, בשום פנים ואופן, סוג של התקשרות עם מי מהחברות המנהלות ואין ברישום זה שום התחייבות מצד מי מהחברות המנהלות להתקשרות עתידית כלשהי.
19. החברות המנהלות יהיו רשאיות להתקשר גם עם מתכננים שאינם נכללים במאגר, באמצעות מכרז או בכל דרך אחרת אפשרית לפי הדין.
20. אין בהיכללות במאגר כדי להבטיח התקשרות עם מתכנן בהיקף כלשהו ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא כלפי מי מהחברות המנהלות, אם לא יקבל כל הזמנה לביצוע עבודה מאת החברות המנהלות - כולן ו/או חלקן.
21. רישום במאגר זה אינו יוצר ולא יצור מחויבות משפטית כלשהי של החברות המנהלות כלפי מי מהמתכננים להזמין מהם ביצוע עבודות בהיקף מינימלי כלשהו ואינו יוצר ולא יצור מחויבות משפטית של החברות המנהלות כלפי המתכננים להזמין מכל המתכננים ביצוע עבודות בהיקפים זהים או דומים.
22. המאגר שיוקם על פי תנאי מסמך זה, ישמש את משרד הכלכלה, גם במקרה בו החברות המנהלות, כולן או חלקן, יסיימו את התקשרותן עם משרד הכלכלה, ויפעלו חברות מנהלות אחרות במקומן. במקרה זה, ימשיכו תנאי מסמך זה לחייב את המתכננים הכלולים במאגר.
23. התשלום עבור עבודות התכנון ייעשה בהתאם לתעריפים, המפורטים בפרק ז' להלן.
24. **התשלום עבור כל עבודה ישולם על ידי החברה המנהלת הרלוונטית בכפוף לכך שהיא תקבל את התשלום ממשרד הכלכלה. לא תישמע כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה אם התשלום ישולם באיחור כתוצאה מאי ביצוע התשלום במועד ע"י משרד הכלכלה ובמקרה זה אף לא ישולמו למתכנן הפרשי הצמדה ו/או ריבית ו/או כל פיצוי שהוא.**
25. הגשת מועמדות להיכלל במאגר, משמעה הסכמה לכל התנאים המפורטים במסמך זה וכן התחייבות לעמוד בכל התנאים המפורטים במסמך זה. האמור בסעיף זה חל גם על מתכננים שכבר כלולים במאגר. מתכנן שביקש להיכלל במאגר מצהיר בזאת, כי אין לו כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה ו/או עילה כנגד מי מהחברות המנהלות בקשר עם תנאי מכרז זה וכי הם מסכימים להם.

ב. אופן הגשת המועמדות

1. מועמד המבקש להיכלל במאגר יגיש הצעתו על גבי טופס "בקשה להיכלל במאגר המתכננים והיועצים של החברות המנהלות של משרד הכלכלה", המצורף **כנספח 1** להלן, כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה אצל המועמד.
2. **בנוסף, לבקשה יצורפו כל המסמכים הנדרשים כמפורט בפרק ה' להלן.**
3. המועמד יבהיר על גבי הטופס הנ"ל לאיזה איזור ובאיזה תחום מאלו הקיימים במאגר הוא מבקש להיכלל. מועמד רשאי להגיש הצעה לתחום אחד או יותר המפורטים בסעיף 1 בפרק א' לעיל, ובתנאי שכל הצעה תעמוד בדרישות הסף לאותו תחום.
4. מועמד שכבר כלול במאגר המתכננים של החברות המנהלות ולא מבקש להגיש מועמדות לתחום נוסף, נדרש להגיש תצהיר אישור פרטים, המצורף כנספח 11, ובנוסף לצרף מסמכים/נתונים כמפורט בנספח זה.
5. מועמד שכבר כלול במאגר המתכננים של החברות המנהלות ומבקש להיכלל בתחום נוסף במאגר, נדרש להגיש הצעה ביחס לתחום הנוסף, כמפורט בסעיף ב(1) לעיל.

6. המועמד יציין את פרטי איש הקשר מטעמו, בצירוף מספר טלפון נייד, טלפון נייד, פקס, כתובת למשלוח דואר וכתובת למשלוח דוא"ל.
7. את המועמדות יש להגיש **במעטפה סגורה** עד ליום **12.06.23** בשעה **12:00** בתיבת המכרזים במשרדה של דנה הנדסה בע"מ, ברחוב יגאל אלון 57 תל אביב, קומה 1. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד זה, תוחזר לשולח (המעטפה תיפתח, במקרה הצורך, רק לצורך זיהוי השולח, לשם השבת המעטפה לידי).

ג. העברת שאלות לבירורים

1. שאלות ובירורים יש לשלוח לא יאוחר מיום 14.05.23 בשעה 12:00 לידי תמיר סידי בדוא"ל: **tamir@danaeng.co.il**, תוך ציון שם המציע.
2. מועמד אשר לא יעשה כן עד למועד הנקוב לעיל ובדרך הנקובה לעיל, ייחשב כמי שוויתר על זכותו לקבלת תשובות החברה המנהלת לשאלות ההבהרה.
3. שאלות המועמדים יופנו בדרך של שליחת קובץ WORD במבנה הטבלה שלהלן.

שאלה	סעיף במסמך	מסמך רלוונטי	ספרור רץ

4. תשובות/הסברים/הבהרות שיינתנו ע"י החברות המנהלות ייעשו בכתב בלבד, שאחרת לא יהא להם כל תוקף מחייב, והם יפורסמו באתר האינטרנט של דנה הנדסה בע"מ, מבלי לפרסם את זהות המבקש.
5. החברות המנהלות יהא רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, להיענות או שלא להיענות לפניות מועמדים, בין אם נעשו באופן המפורט בסעיף 1 לעיל ובין אם לאו.
6. המועמדים לא יורשו להסתמך על כל אמירות ו/או התייחסויות ו/או תשובות שלא יינתנו ויפורסמו בכתב.
7. אין החברות המנהלות מתחייבות לענות לכל שאלה.
8. שאלות ההבהרה והתשובות שניתנו ע"י החברות המנהלות בכתב יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי ההזמנה, ועל המועמד לצרפם להצעתו, בצירוף חתימתו עליהם.
9. לא תשמענה הסתייגויות לאמור במסמכי ההזמנה, על נספחיו, אלא אם הועלו במסגרת שאלות ההבהרה וההסתייגויות אושרו על ידי החברות המנהלות במענה לשאלות ההבהרה.
10. החברות המנהלות שומרות לעצמן את שיקול הדעת האם להתייחס לפניות מועמדים אשר תוגשנה לאחר המועד האחרון לפניות מועמדים.
11. למען הסר ספק, מובהר כי אין בהיענות החברות המנהלות לבקשה לפי סעיף זה כדי להגביל את שיקול דעתן של החברות המנהלות והן יהיו רשאיות להשתמש במלוא הסמכויות המוקנות להן במסמכי ההזמנה ועל פי כל דין.
12. יודגש, כי לחברות המנהלות הזכות לשנות ו/או לבצע התאמות בהזמנה בהתאם לשאלות ותשובות ההבהרה שיינתנו, והנוסח הסופי והמחייב של ההזמנה יהיה זה שכולל את כל השינויים, ככל שיהיו, וכפי שפורסם על ידי החברה המנהלת באתר האינטרנט. באחריותו הבלעדית של המועמד להתעדכן באתר האינטרנט ולוודא שהשאלות שלו יתקבלו על ידי החברות המנהלות ולהתעדכן בדבר שינויים בהודעות, ככל שיהיו.

ד. תנאי סף לכניסה למאגר

על המועמד לעמוד בתנאי הסף המצטברים הבאים ביום הגשת המועמדות להיכלל במאגר

1. המועמד הינו אישיות משפטית אחת.

2. המועמד הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום.
3. המועמד הינו בעל תעודת הכשרה והשכלה אקדמית בתחום הרלוונטי. לגבי מועמד שהינו תאגיד, המועמד יודיע מי הגורם האחראי מטעמו לייצג את המועמד במאגר (להלן: "הגורם האחראי") והוא יהיה בעל תעודת הכשרה והשכלה של אותו גורם, בתחום הרלוונטי.
4. המועמד הינו בעל תעודת רישום בפנקס האדריכלים והמהנדסים/שמאי המקרקעין, ככל שקיים בתחום הרלוונטי. לגבי מועמד שהינו תאגיד, הגורם האחראי יהיה בעל תעודה כאמור.
5. המועמד הינו בעל רישיון מהנדס/ אדריכל/מודד מוסמך בתחום המבוקש. לגבי מועמד שהינו תאגיד, הגורם האחראי יהיה בעל רישיון כאמור.
6. ככל שהמועמד הינו תאגיד על מורשי החתימה אצל המועמד להמציא התחייבות חתומה, מאומתת על ידי עורך דין, שכל מבצעי העבודות מטעמו (ולא רק הגורם האחראי) יהיו בעלי התעודות/הרישיונות המפורטים בתנאי הסף 3-5 לעיל.
7. המועמד ביצע לפחות 3 עבודות בתחום בו הוא מבקש להיכלל במאגר במהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת המועמדות (או במשך תקופה קצרה יותר - אם המועמד עוסק באותו תחום פחות מ- 3 שנים), מלבד בתחום הכנת תכנית אסטרטגית שם נדרש ביצוע 2 עבודות בתחום במהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת המועמדות (או במשך תקופה קצרה יותר - אם המועמד עוסק באותו תחום פחות מ- 3 שנים).
8. ככל שהמועמד מבקש להיכלל במאגר בתחום המדידות, המועמד נדרש להציג ניסיון בביצוע של לפחות 2 תצ"רים ב-3 השנים שקדמו למועד הגשת המועמדות (או במשך תקופה קצרה יותר - אם המועמד עוסק באותו תחום פחות מ- 3 שנים), וזאת בנוסף לעמידה בהוראות סעיף 7 לעיל.
9. המועמד אינו פעיל בתחום הקבלנות בענף הבניה.
10. ככל שמועמד הינו חברה או שותפות, למועמד אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי מועמד שהינו חברה, החברה איננה בסטטוס של חברה מפרת חוק ואיננה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

ה. המועמדים יצרפו למועמדותם את המסמכים הבאים :

1. אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז-1976, המעיד כי המועמד מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.
2. תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים חתום ומאומת על ידי עורך-דין, בנוסח המצ"ב כנספח 3.
3. תעודת הכשרה והשכלה בתחום הרלוונטי, ככל שקיימת בתחום הרלוונטי. ככל שהמועמד הינו תאגיד, תומצא תעודה כאמור של הגורם האחראי.
4. תעודת רישום בפנקס האדריכלים והמהנדסים/שמאי מקרקעין, ככל שקיימת בתחום הרלוונטי. ככל שהמועמד הינו תאגיד, תומצא תעודה כאמור של הגורם האחראי.
5. רישיון מהנדס/ אדריכל/מודד מוסמך בתחום המבוקש, בתוקף במועד הגשת המועמדות. ככל שהמועמד הינו תאגיד, יומצא רישיון כאמור של הגורם האחראי.
6. ככל שהמועמד הינו תאגיד, על מורשי החתימה אצל המועמד להמציא התחייבות חתומה, מאושרת על ידי עו"ד שכל מבצעי העבודות מטעמו (ולא רק הגורם האחראי) יהיו בעלי התעודות/הרישיונות המפורטים בתנאי הסף 3-5 בפרק ד' לעיל, וזאת בנוסח המצ"ב כנספח 4.
7. ככל שהמועמד הינו תאגיד, על מורשי החתימה אצל המועמד להמציא התחייבות חתומה כי יודיעו לחברות המנהלות על כל שינוי בגורם האחראי, מייד עם ביצוע שינוי כאמור, וימציאו את האסמכתאות הנדרשות בתנאי הסף 3-5 בפרק ד' לעיל לגבי הגורם האחראי החדש, וזאת בנוסח המצ"ב כנספח 5.

יובהר כי אם המועמד לא יעשה כן, ועדת המכרזים תהא רשאית להשעות את המועמד מהמאגר, לפי שיקול דעתה.

8. תצהיר המועמד לפיו הוא ביצע לפחות 3 עבודות בתחום בו הוא מבקש להיכלל במאגר מהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת המועמדות (או במשך תקופה קצרה יותר- אם המועמד עוסק באותו תחום פחות מ- 3 שנים), או 2 עבודות בתחום הכנת תכנית אסטרטגית, לרבות אתר ביצוע העבודה, מועד ביצוע העבודה, תיאור העבודה, שמות מזמיני העבודה, איש קשר לבירור פרטים ולקבלת המלצות כולל מספר טלפון, בנוסח המצ"ב **כנספח 6א'** (כל תחומי התכנון למעט הכנת תכנית אסטרטגית) או **נספח 6ב'** (הכנת תכנית אסטרטגית). ככל שהמועמד הינו תאגיד, יחתמו על התצהיר מורשי החתימה מטעם המועמד.
9. ככל שהמועמד מבקש להיכלל במאגר בתחום המדידות, תצהיר המועמד לפיו הוא ביצע לפחות 2 תצ"רים במהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת המועמדות (או במשך תקופה קצרה יותר- אם המועמד עוסק באותו תחום פחות מ- 3 שנים), לרבות אתר ביצוע העבודה, מועד ביצוע העבודה, תיאור העבודה, שמות מזמיני העבודה, איש קשר לבירור פרטים ולקבלת המלצות כולל מספר טלפון, בנוסח המצ"ב **כנספח 7**.
- תצהיר זה נדרש **בנוסף** לתצהיר המפורט בסעיף 8 לעיל. אם המועמד הינו תאגיד, יחתמו על התצהיר מורשי החתימה מטעם המועמד.
10. תצהיר המועמד, לפיו הוא אינו פעיל בתחום הקבלנות בענף הבניה, בנוסח המצ"ב **כנספח 8**. ככל שהמועמד הינו תאגיד, יחתמו על התצהיר מורשי החתימה מטעם המועמד.
11. הצגת נסח חברה/שותפות **עדכני** מרשות התאגידיים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידיים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il.
12. אישור עורך דין/רואה חשבון המעיד על מורשי החתימה אצל המועמד, בתוקף במועד הגשת המועמדות.
13. תצהיר המועמד, בדבר מספר המועסקים המקצועיים אצל המועמד בתחום בו הוא מבקש להיכלל במאגר, נכון ליום הגשת המועמדות, בנוסח המצ"ב **כנספח 9**. ככל שהמועמד הינו תאגיד, יחתמו על התצהיר מורשי החתימה מטעם המועמד.
14. תצהיר המועמד בדבר מספר השנים בהם הוא עוסק בתחום בו הוא מבקש להיכלל במאגר, נכון ליום הגשת המועמדות, בנוסח המצ"ב **כנספח 10**. ככל שהמועמד הינו תאגיד, יחתמו על התצהיר מורשי החתימה מטעם המועמד.
15. מתכנן/יועץ שכבר כלול במאגר המתכננים והיועצים של החברות המנהלות ומבקש להמשיך ולהיכלל במאגר באותם תחומים בהם הוא רשום, ימלא כנדרש את תצהיר בדבר אישור פרטים, המצורף **כנספח 11**.
16. ועדת המכרזים רשאית (אך לא חייבת) לקבל מהמועמדים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות לצורך בדיקת עמידתם בתנאי הסף ו/או לצורך בחינת אמות המידה. לא המציא המועמד פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות ו/או השלמות כנדרש, ייחשב כמי שאינו מעוניין לעשות כן ולועדת המכרזים שיקול הדעת הבלעדי כיצד לפעול במקרה זה, ובין היתר, תהא רשאית לא להכניסו למאגר ו/או לקבוע כי היא משעה אותו בשל כך מהמאגר, אם המועמד כבר קיים במאגר המתכננים והיועצים הנ"ל.

1. אמות מידה ומשקלות לבחירת מתכנן לביצוע עבודה

בגין פרויקטים קטנים (איזורי תעשייה עד 100 דונם)

אמת המידה	משקל באחוזים	המדרג
התאמת המועמד לפרויקט על פי המלצת החברה המנהלת הרלוונטית. (קריטריון משתנה לפי ניהול מאגר נפרד לכל חברה מנהלת)	45%	דירוג בין 0 ל- 10 נקודות.
יתרת התקשרויות פעילות עם החברה המנהלת הרלוונטית, נכון ליום הבדיקה (של כל חברה מנהלת בנפרד). (קריטריון משתנה לפי ניהול מאגר נפרד לכל חברה מנהלת)	35%	1 מיליון ₪ ומעלה = 0 נקודות 0 ₪ = 10 נקודות
ותק של המועמד בתחום הרלוונטי. (ציון קבוע שייקבע כל שנה על פי הרישום למאגר).	20%	עבור כל שנת ותק יינתנו 2 נק' עד למקסימום 10 נק' עבור 5 שנות ותק ומעלה

בגין פרויקטים גדולים (איזורי תעשייה מעל 100 דונם)

אמת המידה	משקל באחוזים	המדרג
מספר המועסקים המקצועיים אצל המועמד, בתחום בו מבקש המועמד להיכלל במאגר (ציון קבוע שייקבע כל שנה על פי הרישום למאגר).	10%	עבור כל מועסק מקצועי יינתנו 2 נק' עד למקסימום 10 נק' עבור 5 מועסקים מקצועיים ומעלה
התאמת המועמד לפרויקט על פי המלצת החברה המנהלת הרלוונטית. (קריטריון משתנה לפי ניהול מאגר נפרד לכל חברה מנהלת)	45%	דירוג בין 0 ל- 10 נקודות.
יתרת התקשרויות פעילות עם החברה המנהלת הרלוונטית, נכון ליום הבדיקה (של כל חברה מנהלת בנפרד). (קריטריון משתנה לפי ניהול מאגר נפרד לכל חברה מנהלת)	30%	1 מיליון ₪ ומעלה = 0 נקודות 0 ₪ = 10 נקודות
ותק של המועמד בתחום הרלוונטי. (ציון קבוע שייקבע כל שנה על פי הרישום למאגר).	15%	עבור כל שנת ותק יינתנו 2 נק' עד למקסימום 10 נק' עבור 5 שנות ותק ומעלה

מבין המועמדים שיבחנו, המועמד שיקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר יבצע את העבודה, וזאת למעט מקרים חריגים בלבד, לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

החברות המנהלות, בתיאום עם משרד הכלכלה, שומרות לעצמן את הזכות לשנות את אמות המידה ומשקליהן, אם יתעורר הצורך בכך.

ז. תעריף לחישוב שכר טרחה

1. שכר הטרחה למתכננים ישולם לפי התעריפים המפורטים להלן-

מס'	תחום העיסוק	תעריף לחישוב שכ"ט	הערות
1.	כבישים ותנועה	<p><u>תכנון תב"ע</u>: לפי תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש")- תהליך 5- תכנון תב"ע: * תנועה, תחבורה וחניה * כבישים - תעריף תכנון דרכים. * בה"ת, ע"פ הוראת תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים – מתכננים בעבודות בינוי.</p> <p><u>תכנית בינוי</u>: לפי תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש")- תהליך 6- תכנון בינוי ופיתוח בקנ"מ 1:500 * תנועה, תחבורה וחניה * דרכים. * תיאום תשתיות</p> <p><u>תכנון לביצוע</u>: * תנועה - תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש") * דרכים- תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש")- לפי תהליך 7-תכנון מפורט לביצוע - דרכים. * עבודות עפר-תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש")- עבודות עפר</p> <p><u>תאום תשתיות</u>: תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש")- לפי תהליך 7-תכנון מפורט לביצוע - תאום תשתיות.</p>	<p>בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p> <p>שכר טרחה לע"ע מחומר מקומי במגרשים בהתאם להוראות מנכ"ל המשרד, בכבישים - מחומר מקומי או מובא לפי הנחיות יועץ קרקע, עבודת המתכנן תכלול הכנות חלופות לאיזון ע"ע בשטח התכנית ובמתחמים בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של המשרד.</p>
2.	קונסטרוקציה	<p>תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש")- לפי תהליך 7-תכנון מפורט לביצוע - תכנון קירות תמך בדרכים.</p> <p>תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש")- הנדסה אזרחית</p>	<p>כל קונסטרוקטיבי שאינו תומכים</p>
3.	מים וביוב	<p><u>תכנון תב"ע</u>: לפי תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש")- תהליך 5- תכנון תב"ע – מים וביוב</p> <p><u>תכנית בינוי</u>: לפי תעריף משרד הבינוי</p>	

	<p>והשיכון ("חדש") - תהליך 6- תכנון בינוי ופיתוח בקני"מ 1: 500 – מים וביוב</p> <p><u>תכנון לביצוע:</u> תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש") - לפי תהליך 7-תכנון מפורט לביצוע - מים וביוב.</p> <p>תעריף משרד השיכון – מים וביוב ("ישן")</p>	<p>עבור תכנון תחנות שאיבה וסניקה</p>	
<p>תיאומים מול הח"י וחברות התקשורת נכללים בתעריף- תהליך 7</p> <p>בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>	<p><u>תכנון תב"ע:</u> לפי תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש") - תהליך 5- תכנון תב"ע – חשמל, תאורה, ותקשורת</p> <p><u>תכנית בינוי:</u> לפי תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש") - תהליך 6- תכנון בינוי ופיתוח בקני"מ 1: 500 __ חשמל, תאורה, ותקשורת</p> <p><u>תכנון לביצוע:</u> *תאורה-תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש") - לפי תהליך 7-תאורת רחובות *תקשורת-תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש") - לפי תהליך 7-תאורת רחובות עד שלב היתר סעיף 7.7 *חשמל-תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש") - לפי תהליך 7-תאורת רחובות עד שלב היתר סעיף 7.7</p> <p>ע"פ הוראת תכ"מ בדבר התקשורת עם נותני שירותים חיצוניים – מתכננים בעבודות בינוי.</p>	<p>חשמל, ותקשורת תאורה</p> <p>תיאומים מול חברות התקשורת במידה ונדרש תאום מיוחד שאינו כלול בתעריף</p>	<p>4.</p>
<p>תכן מבנה כלול בשכר תכנון כבישים בתעריף חדש משהבי"ש. תכן מבנה יוזמן בנפרד במקרה של שיקום כבישים או פרויקטים מסובכים הנדסית</p>	<p><u>תכנון תב"ע</u> לפי תעריף יועצים לתב"ע- תהליך 5, מקצוע גיאולוגיה לתב"ע</p> <p><u>תכנון לביצוע</u> *קרקע וביסוס- תעריף משרד הביטחון ("חדש") הנדסת קרקע וביסוס. *תכן מבנה-תעריף נתיבי ישראל/על פי הוראות תכ"מ ש"ע</p>	<p>ייעוץ קרקע</p>	<p>5.</p>

-	<p>תכנון תב"ע: לפי תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדשי")- תהליך 5- תכנון תב"ע – נוף</p> <p>תכנית בינוי: לפי תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדשי")- תהליך 6- תכנון בינוי ופיתוח בקנ"מ <u>1: 500 נוף ופיתוח</u></p> <p>תכנון לביצוע: תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדשי")- לפי תהליך 7-תכנון מפורט לביצוע – נוף, כאשר על תעריף שצ"פים (אינטנסיבי ואקסטנסיבי) תחול הנחה בת 15%</p>	אדריכלות נוף	.6
	<p>תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדשי")- תהליך 5-תכנון תב"ע- הכנת תכנית בניין עיר מפורטת</p> <p>תכנית בינוי: לפי תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדשי")- תהליך 6- תכנון בינוי ופיתוח בקנ"מ <u>1: 500 אדריכלות ותכנון ערים</u></p>	אדריכלות (תב"ע)	.7
יחיד שוות ערך ל- 80 מ"ר.	<p>תעריף אגודת המודדים עם הנחה של 30%.</p> <p>תצ"ר לפי תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדשי") לעבודות מדידה-פרק 1.6, שלב הכנת תצ"ר</p>	מדידות	.8

	<p><u>תב"ע</u> תעריף משרד השיכון ("חדש") - תהליך 5- יועצים לתב"ע – תעריף הידרולוגיה עילית ושימור נגר</p> <p><u>תכנון לביצוע</u> תעריף משרד הביטחון ("חדש") -מים וביוב.</p>	<p>9. הידרולוגיה כולל הסדרת נחלים והגנה בפני שטפונות</p>
<p>בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>	<p>ע"פ הוראת תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים – מתכננים בעבודות בינוי.</p>	<p>10. ייעוץ בנושא עתיקות</p>
<p>אבני הדרך לתשלום: - סיום תכנון ראשוני, עיצוב תכנוני-20% - סיום תכנון סופי, תכניות למכרז ואומדנים-30% - סיום הכנת תכניות ביצוע מפורטות-30% - פקוח על הייצור בבית המלאכה ועל ההתקנה בשטח-20%</p>	<p>השכ"ט המקסימלי ייגזר מערך השילוט המבוצע - 7%-10%. השכר יקבע ע"י החברה המנהלת כתלות בהיקף הפרויקט. ערך שילוט עד 50,000-10% מעל 200,000 ₪- 7%. בין 200,000-50,000 יקבע לפי ביון</p>	<p>11. תכנון ועיצוב שילוט –הכוונה למפעלים באיזורי תעשייה</p>
<p>מרכיב בנייה לגובה ואיזורי תעסוקה אינם רלוונטיים ולכן לא תשולם עליהם תוספת</p> <p>בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>	<p>*ייעוץ סביבתי-תעריף משרד השיכון ("חדש") - תהליך 5- יועצים לתב"ע – תעריף איכות הסביבה</p> <p>*תסקיר השפעה לסביבה- על פי הוראות תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים – מתכננים בעבודות בינוי.</p>	<p>12. ייעוץ סביבתי</p>
<p>בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>	<p>ע"פ הוראת תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים- מתכננים בעבודות בינוי.</p>	<p>13. ייעוץ פרוגרמתי</p>

14.	שמאות	<p><u>תב"ע</u> תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש") – תהליך 5- יועצים לתב"ע - שמאות.</p> <p><u>נספח אחד וחלוקה</u> תעריף משרד השיכון להתחדשות עירונית- טבלאות איזון וחלוקה</p>	<p>היקף הבניה השקול בתכנית במ"ר=זכויות הבניה בשטחים הסגולים בלבד במצב המוצע</p>
15.	אגרונומיה	<p>ע"פ הוראת תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים- מתכננים בעבודות בינוי</p>	<p>העבודה תבוצע לפי הוראות להכנת סקר עצים של משרד החקלאות ופיתוח הכפר - פקיד היערות, שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>
16.	ייעוץ נגישות	<p>ע"פ הוראת תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים- מתכננים בעבודות בינוי.</p>	<p>בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>
17.	יועץ להכנת תכנית אסטרטגית	<p>על פי הוראות תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים – יועצים לניהול מקצועות שונים.</p>	<p>בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>
18.	יועץ כלכלי	<p>תעריף משרד הבינוי והשיכון ("חדש") – תהליך 5- יועצים לתב"ע - כלכלה</p>	
19.	ממונה בטיחות בעבודה ובתנועה	<p>ע"פ הוראת תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים-מתכננים בעבודות בינוי.</p>	<p>בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>
20.	יועץ בטיחות	<p>תעריף משרד הביטחון ("חדש") – בטיחות.</p>	
21.	יועצי בתחום גז והדלק תשתית	<p>ע"פ הוראת תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים- מתכננים בעבודות בינוי.</p>	<p>בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>

<p>בחירת תעריף רלוונטי לפי היקף סקר ההתכנות. בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p> <p>במידה ובוחרים בתעריף משהב"ש המתכננים ייבחרו מהמאגר לפי המקצועות השונים. במידה ובוחרים בעבודה לפי הוראות התכ"ם ייבחר יועץ פרוגרמטי מהמאגר</p>	<p>תעריף משרד הבינוי והשיכון לסקר התכנות או על פי הוראות תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים – מתכננים בעבודות בינוי</p>	<p>סקרי התכנות</p>	<p>22.</p>
<p>בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>	<p>ע"פ הוראת תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים- מתכננים בעבודות בינוי.</p>	<p>יועץ אקולוגי</p>	<p>23</p>
<p>במידה ויידרש ממתכנני התב"ע. בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>	<p>ע"פ הוראת תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים- מתכננים בעבודות בינוי.</p>	<p>הנחיות מרחביות לתב"ע</p>	<p>24</p>
<p>במידה ויידרש ממתכנני התב"ע. בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>	<p>ע"פ הוראת תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים- מתכננים בעבודות בינוי.</p>	<p>יועץ אקוסטי</p>	<p>25</p>
<p>במידה ויידרש ממתכנני התב"ע. בהתאם להוראה שתהיה בתוקף מעת לעת ובהתאם לסטטוס המתכנן-ההיקף יקבע בתאום עם החברה המנהלת והבקרה ההנדסית של משרד הכלכלה</p>	<p>ע"פ הוראת תכ"מ בדבר התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים- מתכננים בעבודות בינוי.</p>	<p>יועץ קרינה</p>	<p>26</p>

2. שלבי תשלום יהיו לפי המפורט בתעריפים השונים.

ח. נוהל ביחס למתכננים/יועצים במקצועות שאינם כלולים במאגר

1. ככל שיהיה צורך בבחירת מתכנן/יועץ במקצוע נוסף ואחר שאינו כלול במאגר, ינהגו החברות המנהלות כך :
 - 1.1. החברות המנהלות יוכלו לבחור במתכננים/יועצים במקצועות שאינם כלולים במאגר, כאמור, הכלולים או שיהיו כלולים במועד הרלוונטי במאגרי מתכננים ו/או יועצים של משרדים ממשלתיים אחרים, באופן של בחירת ארבעה (4) מתכננים/יועצים כאלה ולבקש מהם לתת הנחה על התעריף כאשר נותן ההנחה הגדולה ביותר ייבחר לתת את השירות.
 - 1.2. במידה וקיימים פחות מארבעה מתכננים במאגר למקצוע המסוים, יבחרו כלל המתכננים/יועצים במאגר לבקשה לקבלת הצעת מחיר. במידה וקיים רק מתכנן אחד במקצוע הרצוי במאגר, לא ניתן יהיה לבחור יועץ מהמאגר.

- נספח 1 - בקשה להיכלל במאגר המתכננים והיועצים של החברות המנהלות של משרד הכלכלה.
- נספח 2 - נוסח חוזים של החברות המנהלות.
- נספח 3 - תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- נספח 4 - התחייבות בדבר מבצעי העבודות מטעם המועמד.
- נספח 5 - התחייבות על הודעת שינוי.
- נספח 6א' - תצהיר המועמד בדבר עבודות שביצע בתחום המבוקש.
- נספח 6ב' - תצהיר המועמד בדבר עבודות שביצע בתחום הכנת תכנית אסטרטגית.
- נספח 7 - תצהיר המועמד בדבר הכנת תצ"רים (עבור תחום המדידות).
- נספח 8 - תצהיר המועמד בדבר אי פעילותו בתחום הקבלנות בענף הבניה.
- נספח 9 - תצהיר המועמד בדבר מס' המועסקים בתחום המבוקש.
- נספח 10 - תצהיר המועמד בדבר מס' השנים בהם עוסק בתחום המבוקש.
- נספח 11 - אישור פרטי מתכנן.

נספח 1

בקשה להיכלל במאגר המתכננים והיועצים של החברות המנהלות של משרד הכלכלה

לכבוד

1. דנה הנדסה בע"מ

2. גדיש חברה להנדסה בע"מ

שלום רב,

הנדון: **בקשה להיכלל במאגר המתכננים והיועצים של החברות המנהלות של משרד הכלכלה**

1. פרטי המועמד

	שם המועמד
	מספר מזהה (ח.פ. / ע.מ. וכיו"ב)
	הגורם האחראי, לפי הגדרתו בסעיף 3 בפרק ד' לעיל
	שם איש הקשר מטעם המועמד
	מספרי טלפון (נייח ונייד) של איש הקשר
	מספר פקס של איש הקשר
	כתובת Email של איש הקשר
	כתובת למשלוח מכתבים

2. הנני מעוניין להיכלל במאגר המתכננים של החברות המנהלות מטעם משרד הכלכלה בתחום/ים המפורטים להלן:

3. הנני מעוניין להיכלל במאגר המתכננים של החברות המנהלות מטעם משרד הכלכלה באיזורים המפורטים להלן (יש לציין אחד או שניים מהאיזורים המפורטים לעיל: דרום + איו"ש, צפון + איו"ש):

4. אני מצהיר כי לא הגשתי מועמדות לאותו תחום במאגר ביותר מצורת התאגדות אחת (עצמאי, חברה, שותפות, חברות אחיות).

5. אני מצהיר כי הפרטים הנמסרים על ידי במסגרת הצעתי נכונים, וידוע לי כי האחריות לנכונותם חלה עליי.

6. אני מתחייב להודיע לחברות המנהלות על כל שינוי באופן ההתאגדות של המועמד (כגון מעבר מעוסק מורשה לתאגיד או ההפך, רכישת תאגיד אחר, מיזוג, פיצול, שינוי בעלות, שינוי שם תאגיד וכיו"ב); ועל כל שינוי בפרטים המשפיעים על עמידתי בתנאי ההצטרפות למאגר ו/או באמות המידה המפורטות בפרק ה. המשפיעות על בחירתי לביצוע עבודה.

חותמת וחתימת המציע

תאריך

אישור עורך דין (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר כי הנ"ל נחתם ע"י מורשה/י החתימה מטעם _____ ומחייב את _____ לכל דבר ועניין.

חתימת וחותמת עורך-הדין

נספח 2

נוסח חוזי התקשרות של החברות המנהלות

(הועלה בנפרד לאתר האינטרנט של דנה הנדסה בע"מ)

1. הסכם מתכנן
2. הסכם מודד
3. הסכם יועץ

נספח 3

תצהיר המציע לעניין היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ ו- _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשי החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המועמד") לאחר שהוזהרתי/נו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים בזאת, בכתב, כדלקמן:

אני/ו מוסמך/ים לחתום על תצהיר זה מטעם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

המועמד ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "המועד להגשה").

המועמד או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המועמד או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המועמד מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

שם המצהיר _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____/המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

חתימת וחותמת עורך-הדין

נספח 4

התחייבות בדבר מבצעי העבודות מטעם המועמד

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשי החתימה מטעם _____ (להלן: "המועמד") לאחר שהוזהרת/נו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים בזאת, בכתב, כדלקמן:

כל מבצעי העבודות מטעם המועמד יהיו בעלי התעודות/הרישיונות המפורטים בתנאי הסף 3-5 שבפרק ד' להזמנה להיכלל במאגר המתכננים והיועצים של חברות דנה הנדסה בע"מ וגדיש חברה להנדסה בע"מ.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי תוכן תצהירי-אמת.

שם המצהיר _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרת/נו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

חתימת וחותמת עורך-הדין

נספח 5

התחייבות על הודעת שינוי

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשי החתימה מטעם _____ שמספרו _____, (להלן: "המועמד") לאחר שהוזהרתי/נו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים בזאת, בכתב, כדלקמן:

הנני מתחייב כי אודיע באופן מיידי לחב' דנה הנדסה בע"מ וגדיש חברה להנדסה בע"מ, על כל שינוי בגורם האחראי, מייד עם ביצוע שינוי כאמור, ואמציא את האסמכתאות הנדרשות בתנאי הסף 3-5 בפרק ד' לעיל לגבי הגורם האחראי החדש.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי תוכן תצהירי-אמת.

שם המצהיר _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____/המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

חתימת וחותמת עורך-הדין _____

נספח 6 א'

תצהיר המועמד בדבר עבודות שביצע בתחום המבוקש

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשי החתימה מטעם _____, נושא ת.ז. מס' _____, שםספרו _____ (להלן: "המועמד") לאחר שהוזהרתי/נו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים בזאת, בכתב, כדלקמן:

המועמד ביצע לפחות 3 עבודות בתחום _____ [יש למלא את התחום בו מבקש המועמד להיכלל במאגר] במהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת המועמדות (או במשך תקופה קצרה יותר- אם המועמד עוסק באותו תחום פחות מ- 3 שנים), כמפורט להלן:

מס"ד	אתר ביצוע העבודה	מועד ביצוע העבודה	תיאור העבודה	מזמין העבודה	איש קשר לבירור פרטים ולקבלת המלצות, כולל מספר טלפון
1.					
2.					
3.					

המועמד רשאי לצרף טבלה חלופית כשהיא ערוכה באופן מדויק בהתאם לטבלה לעיל.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי תוכן תצהירי-אמת.

שם המצהיר _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

_____ חתימת וחותמת עורך-הדין

נספח 6 ב'

תצהיר המועמד בדבר עבודות שבוצע בתחום הכנת תכנית אסטרטגית

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשי החתימה מטעם _____, נושא ת.ז. מס' _____, שמספרו _____ (להלן: "המועמד") לאחר שהוזהרת/נו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים בזאת, בכתב, כדלקמן:

המועמד ביצע לפחות 2 עבודות בתחום הכנת תכנית אסטרטגית במהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת המועמדות (או במשך תקופה קצרה יותר - אם המועמד עוסק באותו תחום פחות מ- 3 שנים), כמפורט להלן:

מס"ד	אתר ביצוע העבודה	מועד ביצוע העבודה	תיאור העבודה	מזמין העבודה	איש קשר לבירור פרטים ולקבלת המלצות, כולל מספר טלפון
1.					
2.					
3.					

המועמד רשאי לצרף טבלה חלופית כשהיא ערוכה באופן מדויק בהתאם לטבלה לעיל.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי תוכן תצהירי-אמת.

שם המצהיר _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

_____ חתימת וחותמת עורך-הדין

נספח 7

תצהיר המועמד בדבר הכנת תצ"רים (עבור תחום המדידות)

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשי החתימה מטעם _____ שמספרו _____, (להלן: "המועמד") לאחר שהוזהרתי/נו כחוק כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים בזאת, בכתב, כדלקמן:

המועמד ביצע לפחות 2 תצ"רים בתחום במהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת המועמדות (או במשך תקופה קצרה יותר- אם המועמד עוסק באותו תחום פחות מ- 3 שנים), כמפורט להלן:

מס"ד	אתר ביצוע העבודה	מועד ביצוע העבודה	תיאור העבודה	מזמין העבודה	איש קשר לבירור פרטים ולקבלת המלצות, כולל מספר טלפון
1.					
2.					

המועמד רשאי לצרף טבלה חלופית כשהיא ערוכה באופן מדויק בהתאם לטבלה לעיל.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי תוכן תצהירי-אמת.

שם המצהיר _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____/המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

 חתימת וחותמת עורך-הדין

נספח 8

תצהיר המועמד בדבר אי פעילותו בתחום הקבלנות בענף הבניה

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשי החתימה מטעם _____, שםספרו _____, (להלן: "המועמד") לאחר שהוזהרת/נו כחוק כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים בזאת, בכתב, כדלקמן:

המועמד אינו פעיל בתחום הקבלנות בענף הבניה.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי תוכן תצהירי-אמת.

שם המצהיר _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____/המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרת/נו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

חתימת וחותמת עורך-הדין

נספח 9

תצהיר המועמד בדבר מספר המועסקים בתחום המבוקש

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשי החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המועמד") לאחר שהוזהרתי/נו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים בזאת, בכתב, כדלקמן:

מספר המועסקים המקצועיים אצל המועמד בתחום _____, נכון למועד הגשת ההצעות, הינו _____.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי תוכן תצהירי-אמת.

שם המצהיר _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____/המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

_____ חתימת וחותמת עורך-הדין

נספח 10

תצהיר המועמד בדבר מספר השנים בהם עוסק בתחום המבוקש

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשי החתימה מטעם _____, נושא ת.ז. מס' _____, שמשפרו _____ (להלן: "המועמד") לאחר שהוזהרתי/נו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים בזאת, בכתב, כדלקמן:
נכון למועד הגשת ההצעות, המועמד עוסק בתחום ה _____, שנים _____.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי תוכן תצהירי-אמת.

שם המצהיר _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____/המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

_____ חתימת וחותמת עורך-הדין

נספח 11

אישור פרטי מתכנן

(רלוונטי רק למתכננים/יועצים שכבר כלולים במאגר המתכננים של החברות המנהלות)

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשי החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המתכנן") לאחר שהוזהרתי/נו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ים בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. המתכנן רשום במאגר המתכננים והיועצים של החברות המנהלות מטעם משרד הכלכלה (להלן: "המאגר") בתחום/ים הבא/ים (יש להשלים):

2. אני מצהיר כי המתכנן עומד בתנאי הסף מכוחם נכנס למאגר, ולא חל בהם כל שינוי.

3. אני מצהיר כי לא חל כל שינוי בזהות מורשי החתימה של המתכנן. ככל שחל שינוי בזהות מורשי החתימה של המתכנן, על המתכנן לצרף אישור מורשי חתימה חתום על ידי עורך דין או רואה חשבון.

4. אני מצהיר כי למתכנן אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה (רלוונטי לגבי מתכנן שהנו חברה או שותפות).

לצורך הוכחת סעיף זה, על המתכנן להציג נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il.

5. אני מצהיר כי החברה של המתכנן איננה בסטטוס של חברה מפרת חוק ואיננה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק (רלוונטי לגבי מתכנן שהנו חברה).

6. אני מצהיר כי המתכנן אינו פעיל בתחום הקבלנות בענף הבניה.

7. אני מצהיר כי מספר המועסקים המקצועיים אצל המתכנן בתחום _____ (יש לציין תחום תכנון) נכון למועד הגשת ההצעות, הינו _____ (יש לציין מספר מועסקים).

8. אני מצהיר כי נכון למועד הגשת ההצעות, המתכנן עוסק בתחום ה- _____ (יש לציין תחום תכנון) שנים _____ (יש לציין מספר שנים).

9. ככל שהמתכנן הנו מודד, הוא מצהיר כי ביצע לפחות 2 תצ"רים בתחום במהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת המועמדות (או במשך תקופה קצרה יותר, ככל שהמתכנן עוסק באותו תחום פחות מ- 3 שנים), בהתאם לטבלה הבאה (המתכנן רשאי לצרף טבלה חלופית כשהיא ערוכה באופן מדויק בהתאם לטבלה להלן):

מס"ד	אתר העבודה	ביצוע	מועד העבודה	ביצוע	תיאור העבודה	מזמין העבודה	איש קשר לבירור פרטים ולקבלת המלצות, כולל מספר טלפון
1.							
2.							

10. אני מתחייב להודיע לחברות המנהלות על כל שינוי באופן ההתאגדות שלי (כגון מעבר מעוסק מורשה לתאגיד או ההפך, רכישת תאגיד אחר, מיזוג, פיצול, שינוי בעלות, שינוי שם תאגיד וכיו"ב); ועל כל שינוי בפרטים המשפיעים על עמידתי בתנאי ההצטרפות למאגר ו/או באמות המידה המשפיעות על בחירתי לביצוע עבודה.

11. בחתימתו על נספח זה, מאשר המתכנן, כי הוא מסכים לכלל התנאים המפורטים במסמכים של ההזמנה להיכלל במאגר המתכננים הנוכחי, ובכלל זה הנוסחים של החוזים השונים, וכי חוזים אלו ייחתמו עם המתכנן בעת ביצוע עבודות חדשות.

הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי תוכן תצהירי-אמת.

שם המצהיר _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____ /המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

חתימת וחותמת עורך-הדין